

Cómo registrar un pago

Cobrar desde la cuenta corriente del paciente: medio de pago, sede, qué paga y el recibo.

EN RESUMEN

- 1 En la ficha, «Cuenta corriente»
- 2 Tocá «Registrar pago»
- 3 Cómo pagó
- 4 La sede donde se cobra
- 5 Qué paga, y el importe solo
- 6 Tocá «Registrar»
- 7 En su cuenta, con su recibo
- 8 La factura sale del cobro

► El video, de 0:48, está en hiorbita.com/ayuda/registrar-un-pago

1 En la ficha, «Cuenta corriente»

Para cobrarle a un paciente, entrá a su ficha y abrí «Cuenta corriente».

The screenshot shows the Hiorbita patient profile for Carolina Godoy. The interface includes a top navigation bar with 'Pacientes' and a search bar. The patient's name 'Carolina Godoy' is displayed along with her age (22 años), gender (HC M-0580), and status (Paciente desde sep 2026). A 'SALUD' status indicator shows 'Sin alertas médicas'. The 'COBERTURA' section indicates 'Particular' and 'Debe \$ 140.000'. The left sidebar contains a menu with various sections: 'INFORMACIÓN GENERAL' (Resumen, Datos y cobertura, Turnos, Odontograma, Periodontograma, Historia clínica, Antecedentes, Prestaciones, Ortodoncia, Recitación e interconsultas, Planes de tratamiento, **Cuenta corriente**), 'DOCUMENTACIÓN' (Recetas y órdenes, Consentimientos, Rx y estudios, Documentos), and 'Laboratorio'. The main content area displays the 'Cuenta corriente' section, which is highlighted with a red circle and the number 1. This section shows the patient's current balance of \$ 140.000 and provides options to view the payment plan, health history, and resolve pending issues.

2 Tocá «Registrar pago»

Arriba ves cuánto debe. Tocá «Registrar pago».

3 Cómo pagó

Elegí cómo pagó y, si es una transferencia, sumá el número de operación.

4 La sede donde se cobra

Elegí la sede donde se cobra: el pago entra en la caja de esa sede.

The screenshot shows the 'Registrar pago' (Register payment) form. At the top, it says 'Debe \$ 140.000'. Below this, there are fields for 'Cómo pagó' (Transferencia), 'Fecha' (24/10/2026), and 'Referencia (opcional)' (Op. 48213907). The 'Sede donde se cobra' (Location where payment is made) is highlighted with a blue dashed box and a blue circle with the number 4. Below this, there is a section 'Qué paga (opcional: lo que no se elige va solo a lo más viejo)' with two items: 'Tratamiento de conducto unirradicular' (120000) and 'Consulta de ortodoncia' (20000). The 'Importe' (Amount) is shown as 140000.

5 Qué paga, y el importe solo

Si querés, tildá qué está pagando. El importe se completa solo.

The screenshot shows the 'Registrar pago' form with step 5 highlighted. The 'Sede donde se cobra' is still 'Centro'. The 'Qué paga' section now has a blue checkmark next to 'Tratamiento de conducto unirradicular' (120000). The 'Importe' field is now filled with '120000'. At the bottom, there is a 'Nota (opcional, sale en el recibo)' field and two buttons: 'Cancelar' and 'Registrar \$ 120.000'. A note at the very bottom says 'Lleva recibo con lo que paga. Si queda mal, se anula y se carga de nuevo.'

6 Tocá «Registrar»

ortodoncia 20000
220 · 11/09/2026 · falta \$ 20.000

en el recibo)

que paga. Si queda mal, se anula y se carga de nuevo.

Cancelar Registrar \$ 120.000

7 En su cuenta, con su recibo

El pago queda en su cuenta, con el recibo para imprimir, y lo que debe baja solo.

+ Cargo suelto Bonificar Devolver plata + Registrar pago

DEBE	PAGÓ	SALDO
	\$ 120.000	\$ 20.000
\$ 20.000		\$ 140.000
\$ 120.000		\$ 120.000

Recibo Anular o devolver

Las prestaciones hechas se cargan solas desde Planes de tratamiento: para sacar una, se deshace ahí.

8

La factura sale del cobro

Y si la clínica factura, la factura sale de ese mismo cobro.

\$ 120.000

\$ 120.000

Las prestaciones hechas se cargan solas desde Planes de tratamiento; para sacar una, se deshace ahí.

Las facturas electrónicas de cada cobro. Anular o devolver un cobro facturado hace su nota de crédito.

Sin facturar \$ 120.000

Facturar

8